

## Caso CO-VER

### L'INTEGRAZIONE TRA ERP AZIENDALE E GESTIONE DOCUMENTALE PER MIGLIORARE LA CONDIVISIONE DI INFORMAZIONI

#### L'azienda

CO-VER nasce nel 1983 come azienda specializzata in impiantistica industriale con sede in Piemonte. L'azienda ha avviato nel tempo un processo di diversificazione e integrazione delle proprie attività, costituendo un gruppo industriale composto da oltre 20 imprese attive in vari settori: Energia, Ambiente, Chimico/Farmaceutico, Cartario e Stampa, Aerospaziale e Ricerca, Siderurgico, Terziario.

In particolare, CO-VER Industrial focalizza il proprio business sulla fornitura di tecnologie, impianti, infrastrutture e servizi nei settori dell'impiantistica industriale, dell'ingegneria civile e ambientale. Le diverse competenze presenti all'interno di

CO-VER Industrial permettono all'azienda di proporsi come main contractor per progetti complessi in diversi mercati geografici. CO-VER Industrial ha raggiunto nel 2008 un fatturato di oltre 150 milioni di Euro, dovuto anche ad una presenza globale nei mercati geografici di riferimento con otto sedi in Europa, Medio Oriente ed Asia.

#### L'applicazione

In tutti i settori in cui opera CO-VER, il know-how sviluppato costituisce un asset importante che richiede una gestione in grado di conservare e condividere le informazioni. Inoltre, alcune problematiche relative alla gestione documentale risultano critiche e fortemente legate ai processi di business: documenti amministrativi, di progettazione, certificazioni e documenti di trasporto.

Una delle esigenze principali di CO-VER è costituita dalla necessità di collegare i documenti di progetto, tecnici, di origine interna o provenienti da fornitori esterni, alle informazioni amministrative (ordini, bolle fatture, ecc.) in tempo reale. Questo ha reso necessario creare un'integrazione diretta tra il sistema ERP utilizzato ed il nuovo sistema di gestione documentale Oracle Universal Content Management (UCM). Il progetto, realizzato in collaborazione con Altea, software house partner Oracle ha riguardato in una prima fase l'integrazione del sistema di gestione documentale con l'ERP aziendale, successivamente ha coinvolto la condivisione dei flussi informativi di partner industriali e di fornitori nei flussi documentali. In particolare, il nuovo sistema permette agli utenti di accedere in modo condiviso alla documentazione relativa al ciclo attivo e passivo (richieste di ordine e di acquisto, fatture, documenti di trasporto, ecc.), offrendo la possibilità di visualizzare i documenti via Web dai propri terminali anche nel formato nativo e garantendo la visione di tutto il processo documentale aziendale. Ciascun documento è così associato al proprio progetto di riferimento, permettendo l'integrazione tra i documenti amministrativi e i processi aziendali tipici della gestione per commesse. Inoltre, il sistema prevede l'integrazione di documenti in ingresso provenienti da diverse fonti come, ad esempio, fax ed email, abilitandone la gestione e consentendone l'archiviazione digitale centralizzata. La seconda fase del progetto ha riguardato l'estensione degli strumenti di gestione documentale alla documentazione tecnica (CAD, progetti, allegati) con l'obiettivo di integrare gli strumenti informatici per la gestione delle commesse con le informazioni tecniche di progetto.

#### I benefici

L'introduzione del nuovo sistema di Content Management e la sua integrazione con l'ERP aziendale ha permesso a CO-VER di migliorare il coordinamento tra processi primari e amministrativi, incrementando la condivisione delle informazioni su ciascun progetto, aspetto particolarmente critico a causa della specificità di ciascuna commessa. Ora, ciascun attore coinvolto nel flusso informativo ha a disposizione tutta la documentazione necessaria, consultabile via Web attraverso il proprio terminale. Sono conseguentemente diminuiti i rischi legati alla perdita delle informazioni di progetto. Il governo dei processi aziendali risulta semplificato e migliorato, contribuendo a velocizzare l'iter di approvazione della documentazione e offrendo la possibilità di riprogettare il flusso informativo secondo criteri di qualità nello scambio dei dati, aspetto importante per CO-VER, che opera nel settore impiantistico e dell'ingegneria civile. Inoltre, l'automazione dei processi di ricezione della documentazione attraverso diverse fonti, permette di tenere traccia digitale di tutto il materiale di progetto, inclusi fax ed email, migliorando la completezza delle informazioni a disposizione degli attori coinvolti. L'utilizzo di sistemi di archiviazione elettronica permettono infine di ridurre in parte le spese generali dell'azienda, grazie alla diminuzione dei documenti stampati e alla progressiva sostituzione di parte degli archivi fisici con archivi digitali.

## ORACLE

### I vantaggi di una piattaforma di Enterprise Content Management unificata

*Il volume di contenuti continua a crescere nell'ambito aziendale a ritmi vertiginosi. Di pari passo aumentano le sfide legate alla sua creazione, alla sua gestione e alla sua distribuzione. L'Enterprise Content Management (ECM) offre alle imprese una piattaforma in grado di ospitare i contenuti non strutturati, rendendoli disponibili a più applicazioni enterprise nel formato idoneo. Grazie a questa tecnologia è possibile sviluppare in maniera efficiente applicazioni business ricche di contenuti, riutilizzabili e integrabili con altre applicazioni business. L'ECM permette l'abbattimento dei costi, l'automazione dei processi, la diminuzione dei colli di bottiglia a livello di risorse, la condivisione efficiente dei contenuti, la minimizzazione della possibile perdita di documenti, e una migliore gestione del rischio.*

*Storicamente le applicazioni di content management sono state utilizzate per gestire linee di business distinte; nel tempo hanno poi trovato gradualmente impiego nel rispondere alle esigenze dell'azienda nella sua interezza. Nonostante siano numerose le implementazioni e le soluzioni ECM applicate secondo un approccio integrato, ora il trend si sta sempre più indirizzando verso un approccio unificato.*

*L'ECM unificato offre un ventaglio completo di funzionalità di content management – fra cui la gestione di documenti e imaging, di contenuti Web, di asset digitali, di record e retention management – tutto su un'unica piattaforma.*

*L'approccio unificato implica un ritorno degli investimenti (ROI) significativamente superiore nell'arco di pochi anni, soprattutto se viene utilizzata più di un'applicazione.*

*Oracle offre una suite ECM unificata - un'unica piattaforma che mette a disposizione l'intero spettro di funzionalità ECM garantendo l'intercambiabilità, l'estensibilità e la complementarietà delle specifiche funzionalità di content management.*